



**REGOLAMENTO DELLE
VISITE AGLI OSPITI DELLA
“CPM SAN FRANCESCO”
A SEGUITO DELLA
CESSAZIONE DELLO
STATO DI EMERGENZA
SANITARIA**



PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVI

1. Decreto legislativo 9 aprile 2008 e ss.mm.ii “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro 1 (GU Serie Generale n.101 del 30-04-2008 - Suppl. Ordinario n. 108) e, in particolare, l'art. 15, l'art. 26 e l'art. 272 in conformità al quale *“In tutte le attività per le quali la valutazione di cui all'articolo 271 evidenzia rischi per la salute dei lavoratori il datore di lavoro attua misure tecniche, organizzative e procedurali, per evitare ogni esposizione degli stessi ad agenti biologici” (comma 1).*
2. Legge 28 maggio 2021 nr. 76 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, recante misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici (GU Serie Generale n.128 del 31-05-2021)
3. Ordinanza del Ministero della Salute del 08/05/2021 recepita con Legge 76/2021
4. D.L. 24 marzo 2022 nr. 24 “Disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza” (GU Serie Generale n.70 del 24-03-2022). In particolare si riporta la seguente disposizione:
 - a. *Art. 2-quater DL 52/2021 conv. in L. 87/2021: “Fino al 31/12/2022 alle persone ospitate presso strutture di ospitalità e lungodegenza, residenze sanitarie assistite, hospice, strutture riabilitative e strutture residenziali per anziani, autosufficienti e no, strutture residenziali socioassistenziali e altre strutture residenziali [...] sono consentite uscite temporanee, purché tali persone siano munite delle Certificazioni verdi COVID-19 di cui all'articolo 9.”*
5. DGR XI/6082 del 10 marzo 2022 “Aggiornamento degli atti di indirizzo per le strutture ospedaliere e le unità d’offerta della rete territoriale in relazione all’evoluzione dell’emergenza epidemiologica da Covid-19” – allegato 2 “Rete territoriale”. In particolare la delibera sancisce che *“[...] All’interno dei locali delle strutture socio-sanitarie tutti gli accompagnatori-familiari-visitatori devono utilizzare idonei DPI.*
Le visite a Ospiti positivi sono ammesse con il corretto utilizzo dei DPI per area/reparto Covid e sotto sorveglianza del personale. Non è invece necessaria la sorveglianza per gli altri pazienti.
La Direzione della struttura della rete territoriale può adottare misure precauzionali più restrittive in relazione allo specifico contesto epidemiologico, garantendo tuttavia un accesso minimo giornaliero per ospiti non inferiore a quarantacinque minuti, anche in caso di presenza di ospiti Covid.”
6. Nota RL G1.2022.15538 del 25/03/2022 “Attuazione del decreto legge 24 marzo 2022 nr. 24 in relazione all’attività delle strutture sanitarie e sociosanitarie e precisazioni in merito all’Allegato 1 alla DGR XI/6082 del 10.03.2022” con riferimento diretto alla seguente indicazione: *“Sulla base delle norme nazionali attualmente vigenti “adottando le misure necessarie alla prevenzione del contagio da COVID-19”, e “nel rispetto delle predette misure e, in ogni caso, a condizione che siano assicurate idonee misure di protezione individuale”, nelle strutture residenziali, socio-assistenziali, sociosanitarie e hospice “le direzioni sanitarie garantiscono la continuità delle visite da parte di familiari con cadenza giornaliera, consentendo loro anche di prestare assistenza quotidiana nel caso in cui la persona ospitata sia non autosufficiente”.*



Glossario

- 1) **Bolla sociale (BS):** è l'unità aggregata composta dall'ospite e da un certo numero di visitatori (vedi infra). Si tratta di un strumento convenzionale definito per assicurare un efficace contenimento del rischio infettivo determinato dalle infezioni correlate all'assistenza (vedi infra) e dal Sars- Cov-2.
- 2) **Bolla sociale ridotta (BSR):** è l'unità aggregata composta da 1 (uno) ospite + 1 (uno) visitatore. Si costituisce quando il visitatore deve prendere l'ascensore o il montalettighe per raggiungere il nucleo dal quale trasferire e nel quale riportare l'ospite per lo svolgimento della visita e a seguito della fine dell'incontro.
- 3) **Bolla sociale minima (BSM):** è l'unità aggregata composta da 1 (uno) ospite + al massimo 2 (due) visitatori. È il numero massimo di persone che possono partecipare ad un incontro dentro i locali della struttura.
- 4) **Bolla sociale estesa (BSE):** è l'unità aggregata composta da 1 (uno) ospite + al massimo 4 (quattro) visitatori. È il numero massimo di persone che possono partecipare ad un incontro nel giardino esterno della struttura.
- 5) **Green pass rafforzato:** è la Certificazione Verde Covid-19 rilasciata a seguito della somministrazione della dose di richiamo (booster). Non richiede l'esecuzione di tampone per l'accesso in struttura.
- 6) **Green pass non rafforzato:** è Certificazione Verde Covid-19 rilasciata a seguito del completamento del ciclo vaccinale o dell'avvenuta guarigione. Per accedere nelle pertinenze della struttura (dentro la residenza e nel giardino) deve essere accompagnato da una certificazione che attesti l'esito negativo del test antigenico rapido o molecolare eseguito nelle 48 ore precedenti l'accesso. La somministrazione del tampone non verrà in ogni caso effettuata in struttura.
- 7) **Infezioni correlate all'assistenza (ICA):** sono le infezioni acquisite che costituiscono la complicità più frequente e grave dell'assistenza sanitaria. Si manifestano sia nelle strutture ospedaliere che in quelle comunitarie territoriali (es. RSA, comunità psichiatriche, ecc.). Per prevenirne la diffusione all'interno di ambienti chiusi è necessaria l'adozione di misure di riduzione del rischio.
- 8) **Patto di condivisione del rischio:** accordo il cui contenuto è definito da disposizioni di legge e che sarà mantenuto sino a quando il Legislatore non avrà disposto in modo contrario. Ess è finalizzato rendere edotte le parti firmatarie dei rischi (probabilità che si manifesti un evento avverso che provoca un danno ed entità o magnitudo del danno stesso) e degli obblighi che esse si assumono reciprocamente durante lo svolgimento degli incontri in presenza all'interno di un contesto comunitario.
- 9) **Triage:** insieme di misure finalizzate ad impedire l'accesso in struttura di visitatori che versano in condizioni di salute che possono arrecare danno ad altri soggetti (altri visitatori, ospiti ed operatori). Consistono nella rilevazione della temperatura corporea e nella dichiarazione di assenza di sintomi riconducibili a patologie diffuse (es. , febbre, tosse, raffreddore (naso chiuso e/o naso che cola), mal di testa, dolori muscolari diffusi, mal di gola, diarrea, assenza/alterazione del senso dell'olfatto, assenza/alterazione del senso del gusto).
- 10) **Visitatore:** vi rientrano familiari, parenti e affini, amici e conoscenti dell'ospite. L'accesso alla struttura è consentito solo a visitatori di età superiore ai 12 anni. Le persone minorenni devono essere sempre accompagnate da un adulto.

 SAN FRANCESCO <small>RESIDENZA SANITARIA ASSISTITA - NOVA M.</small>	ACCESSO e RAPPORTI con VISITATORI E FAMIGLIARI	Rev. Aprile 2022
CPM San Francesco	REGOLAMENTO PER VISITE AGLI OSPITI	

Premessa al Regolamento

I due anni di pandemia da Sars-Cov-2 hanno indotto le strutture sanitarie e sociosanitarie territoriali a porre in essere misure di contrasto alla diffusione di agenti patogeni - sia di origine virale che batterica - ma anche ad assurgere al ruolo di diffusori delle buone pratiche finalizzate ad un rafforzamento degli strumenti di educazione sanitaria nei riguardi non solo della propria popolazione di riferimento (pazienti, operatori, familiari), ma della popolazione generale.

Il presente Regolamento costituisce un'evoluzione di tutti gli atti interni adottati dalla CPM nel corso dell'emergenza sanitaria, il cui termine è giuridicamente individuato nel 31 marzo 2022. Se è vero che, fatta salva l'eventualità dell'emergere di nuove varianti più aggressive della Covid-19, sotto il profilo clinico i dati dimostrano che il virus è controllabile in termini di contenimento di esiti severi o infausti della malattia, altrettanto non può essere affermato per quanto concerne l'aspetto epidemiologico: alla data di redazione di questo documento il numero dei contagi e, quindi, l'incidenza dei casi positivi rispetto al numero dei tamponi somministrati rimane nell'alveo della significatività.

All'interno della CPM San Francesco, grazie ad una efficace campagna vaccinale, gestita con tempestività e risolutezza dalla direzione sanitaria, dal referente Covid e dal medico competente, il personale, i collaboratori e la popolazione assistita risultano vaccinati in una percentuale superiore al 95%.

Ad oggi, l'attività di screening condotta non evidenzia alcun caso di positività. La situazione epidemiologica interna presenta, pertanto, i requisiti per una graduale apertura alle visite tra ospiti e visitatori.

Il Regolamento adottato, nelle parti compatibili ad una corretta gestione del rischio clinico, è da intendersi esteso a tutte le infezioni (es. Campylobacter e Clostridium difficile). Esso non è stato ideato, esteso, condiviso ed adottato solo per fronteggiare la Covid-19.

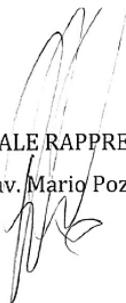
È utile precisare, quindi, che tutti i soggetti a cui sarà consegnato il Regolamento e che sono direttamente interessati alla sua applicazione (i.e., operatori e visitatori) sono tenuti ad assicurare il rispetto di tutti gli accorgimenti e le misure che si rendono necessari a prevenire la diffusione di qualunque forma di contagio.

Le regole minime di accesso alla struttura dei visitatori, in base all'eventuale evoluzione del contesto epidemiologico esterno e/o interno, saranno tempestivamente adeguate anche in senso più restrittivo qualora il Direttore sanitario, effettuate le opportune valutazioni cliniche, lo ritenesse necessario.

Resta inteso, infine, che il Regolamento recepisce automaticamente, senza ulteriori modifiche, le disposizioni di legge nazionale e regionale che saranno adottate a seguito della sua entrata in vigore nella CPM.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(cav. Mario Pozzoli)



IL DIRETTORE SANITARIO

(dr.ssa Silvia Zanoni)



 SAN FRANCESCO RESIDENZA SANITARIA ASSISTITA - NOVA M.	ACCESSO e RAPPORTI con VISITATORI E FAMIGLIARI	Rev. Aprile 2022
CPM San Francesco	REGOLAMENTO PER VISITE AGLI OSPITI	

ACCESSO IN STRUTTURA

Per quanto concerne le infezioni da Covid-19, salvo diverse disposizioni di legge, nazionali e/o regionali, che si intenderanno automaticamente accolte e recepite, l'accesso in struttura non potrà mai avvenire con la sola presentazione di un test antigenico rapido o molecolare, ma esclusivamente alle condizioni di seguito specificate

Potranno fare accesso nel perimetro della struttura visitatori (familiari/parenti/conoscenti/legali rappresentanti) **di età superiore ai 12 anni** che siano:

1. in possesso di Certificazione Verde Covid-19 rilasciata a seguito della somministrazione della dose di richiamo (booster) successivo al ciclo vaccinale primario (Certificazione Verde Covid-19 rafforzata) **oppure**
 2. in possesso di Certificazione Verde Covid-19 rilasciata a seguito del completamento del ciclo vaccinale o dell'avvenuta guarigione, unitamente a una certificazione che attesti l'esito negativo del test antigenico rapido o molecolare eseguito nelle 48 ore precedenti l'accesso. La somministrazione del tampone non verrà in ogni caso effettuata in struttura. Chiunque versi nella condizione quivi indicata si assume direttamente e personalmente la responsabilità del rispetto della norma
 3. in caso di visitatore con età inferiore ai 18 anni, dovrà essere assicurata la presenza di un adulto
- e**
4. **dotati di adeguati DPI** previsti dal presente protocollo a seconda delle tipologie di visite. In ragione di ciò:
 - a. **per le visite all'interno della struttura** (zone comuni e camere di degenza per gli ospiti individuati dal direttore sanitario) sarà necessario utilizzare la filtrante facciale FFP2 o superiore
 - b. **per le visite che si svolgono all'esterno della struttura** (ad esempio nel giardino), fermo restando la preferenza per la filtrante facciale (FFP2 o superiore), sarà possibile utilizzare la mascherina chirurgica salvo diversa indicazione adottata dal Direttore sanitario tenuto conto del contesto epidemiologico interno e/o esterno alla struttura
 - c. **per le visite in camere di degenza** di ospiti che presentano sintomatologia relativa a infezione da Coronavirus e correlate all'assistenza (Campylobacter, Clostridium difficile, ecc. ecc.) o che siano positive alle infezioni da Coronavirus e/o correlate all'assistenza (Campylobacter, Clostridium difficile, ecc. ecc.) è d'obbligo indossare filtrante facciale (almeno FFP2 o superiore), il camice monouso idrorepellente, i calzari, gli occhiali di protezione o l'occhiale a mascherina o la visiera ed i guanti. I DPI saranno forniti dalla struttura e, all'uscita dalla stanza di degenza del paziente, dovranno essere smaltiti all'interno degli appositi contenitori dei rifiuti speciali, seguendo le indicazioni del personale. L'uscita dalla struttura dopo la visita all'interno di una camera in cui sia presente un paziente positivo o sospetto positivo ad una infezione dovrà avvenire attenendosi alle indicazioni fornite nel paragrafo "Visite all'interno dei nuclei e delle stanze di degenza autorizzate dal Direttore sanitario"

 SAN FRANCESCO RESIDENZA SANITARIA ASSISTITA · NOVA M.	ACCESSO e RAPPORTI con VISITATORI E FAMIGLIARI	Rev. Aprile 2022
CPM San Francesco	REGOLAMENTO PER VISITE AGLI OSPITI	

Nei casi a) e b) la struttura non fornirà i DPI (mascherina chirurgica o filtrante facciale almeno FFP2). È cura del visitatore presentarsi in struttura con il dispositivo di protezione individuale che dovrà essere nuovo ed indossato all'inizio della visita.

Nel caso di cui al punto c), la struttura fornirà i DPI ad eccezione del filtrante facciale (almeno FFP2) che, quindi, dovrà essere nuovo e portato dal parente/familiare/conoscente/legale rappresentante in visita.

Salvo diversa e contraria disposizione di legge, il giorno della prima visita il familiare/visitatore/amministratore di sostegno è invitato a leggere e firmare il "Patto di condivisione del Rischio" che verrà conservato in apposito faldone a disposizione degli operatori incaricati.

Luogo di svolgimento degli incontri

Gli incontri tra ospite e visitatore dovranno svolgersi **preferibilmente** all'esterno della struttura se le condizioni meteorologiche lo consentono (i.e. giardino della CPM), o nelle aree comuni della CPM (i.e., sala riunioni all'interno della CPM, spazio già precedentemente adibito agli incontri).

Il visitatore accede ed esce seguendo i percorsi di entrata ed uscita identificati da apposita segnaletica.

Le fattispecie delle visite in CPM

Alla luce delle diverse condizioni cliniche ed immunitarie degli ospiti e della presenza di "Certificazione Verde COVID" dei visitatori, si possono configurare due possibilità di accesso alla RSA:

- A) Visite libere e contingentate (visite di tipo A)
- B) Le visite all'interno delle camere di degenza su espressa autorizzazione del direttore sanitario (visite di tipo B)

Visita di tipo "A": Visite libere e contingentate negli spazi comuni (non in camere di degenza)

L'accesso è libero, ma soggetto ad un contingentamento numerico ed a limitazioni orarie ben precise, al fine di garantire il rispetto delle distanze di sicurezza necessarie ad evitare assembramenti.

Si consiglia ai visitatori di telefonare in struttura (03621908128) prima di accedere. La telefonata va effettuata qualche giorno prima della visita per avere conferma che non siano previste uscite terapeutico-riabilitative organizzate dall'equipe curante all'interno del progetto terapeutico-riabilitativo personalizzato e anche per avere conferma che all'interno della struttura non sia previsto un numero di visitatori che supera i limiti numerici di seguito stabiliti, calcolati tenuto conto della distanza di sicurezza necessaria ad evitare assembramenti (2 metri).

Al raggiungimento del contingente numerico fissato, che verrà verificato dagli operatori in occasione dell'effettuazione delle operazioni di triage, non si consentirà l'ingresso ad altri visitatori.

 SAN FRANCESCO <small>RESIDENZA SANITARIA ASSISTITA - NOVA M.</small>	ACCESSO e RAPPORTI con VISITATORI E FAMIGLIARI	Rev. Aprile 2022
CPM San Francesco	REGOLAMENTO PER VISITE AGLI OSPITI	

In entrambi i casi per assicurare uno svolgimento più sicuro delle visite, fermo restando l'obbligo del distanziamento fisico di almeno 2 (due) metri tra visitatori di altri ospiti *si consiglia* di utilizzare i tavoli, le sedie e i divani dislocati negli spazi previsti, a distanza di sicurezza.

In considerazione di quanto sopra, il numero massimo di persone che possono essere **contemporaneamente presenti** per ciascuna delle quattro fasce orarie definite (due fasce mattutine e due fasce pomeridiane) all'interno della struttura è di 6 (2 visitatori per lo spazio interno, 4 visitatori per lo spazio esterno in ogni fascia oraria).

Per ragioni di tipo convenzionale, finalizzate alla prevenzione ed alla protezione della salute e della tutela di tutti i soggetti presenti nella struttura (ospiti, parenti/familiari/legali rappresentanti, volontari, operatori), resta in vigore il concetto di "**bolla sociale**" che viene così declinata a seconda che l'incontro si svolga:

- a) **all'interno della struttura**. In questo caso si parla di "bolla sociale minima" (BSM) che potrà essere composta da 1 ospite + 2 visitatori al massimo.
- b) **all'esterno della struttura** (ad esempio nell'area del giardino o nel cortile della CPM). In questo caso si parla di "bolla sociale estesa" (BSE) composta da 1 ospite + **un massimo di 4 visitatori**.

In ogni caso:

1. non potrà mai accedere all'interno della struttura un numero di visitatori per ospite superiore a 2 (due) ;
2. se la visita si svolge all'interno della CPM, non sarà mai ammessa la presenza di una "bolla sociale estesa" (BSE), ma solo quella della "bolla sociale minima" (BSM);
3. se la visita si svolge all'esterno della CPM (giardino della CPM), un solo visitatore potrà accedere alla struttura per trasferire l'ospite dall'interno alla zona esterna di svolgimento della visita;
4. ciascuna "bolla sociale" (BSM e/o BSE) dovrà sempre rispettare in ogni momento le misure di prevenzione igienico sanitarie già note (es. lavaggio frequente delle mani utilizzando la soluzione idroalcolica disponibile, evitare contatti ravvicinati con l'ospite, obbligo di utilizzo della filtrante facciale FFP2 o di mascherina chirurgica, come descritto sopra).
5. si ribadisce, in particolare, l'importanza del distanziamento fisico di almeno due metri dalle altre bolle sociali (BSM e/o BSE)
6. non sono ammesse interazioni tra soggetti appartenenti a diverse "bolle sociali" (BSM e/o BSE) né l'utilizzo delle macchinette erogatrici di bevande e snack.

Le **fasce orarie** entro e non oltre le quali potrà essere effettuata la visita, definite con il personale alleato per consentire il regolare svolgimento delle attività di assistenza, sono le seguenti:

Da lunedì a domenica compresi i giorni festivi

- Mattino: dalle 09.30 alle 10.30 e dalle 10.30 alle 11.30
- Pomeriggio: dalle 14.30 alle 15.30 e dalle 15.30 alle 16.30

 SAN FRANCESCO <small>RESIDENZA SANITARIA ASSISTITA - NOVA M.</small>	ACCESSO e RAPPORTI con VISITATORI E FAMIGLIARI	Rev. Aprile 2022
CPM San Francesco	REGOLAMENTO PER VISITE AGLI OSPITI	

Non sono ammesse deroghe agli orari ed alla durata degli incontri. L'incontro potrà avere una durata **di almeno 45 minuti**. Sarà cura di un solo visitatore per ospite il **trasferimento dell'ospite stesso dalla CPM** all'esterno e viceversa

Tutti i visitatori presenti all'interno o all'esterno della struttura dovranno lasciarla rispettando i limiti orari sopra riportati (al mattino non oltre le 11.30 e al pomeriggio non oltre le 16.30) ciò anche per consentire il regolare svolgimento delle attività di assistenza ed alberghiere.

A tal fine gli operatori:

15 minuti prima del termine dell'orario di conclusione della visita, effettueranno un annuncio invitando i visitatori a riaccompagnare gli ospiti in comunità e a prepararsi all'uscita;

5 minuti prima del termine dell'orario di conclusione della visita, si darà nuovamente la comunicazione dell'approssimarsi dell'orario in cui la struttura dovrà essere lasciata.

Il visitatore s'impegna a collaborare al rispetto degli orari.

Procedura per l'accesso alla struttura (valida salvo diverse disposizioni di legge):

Prima di ogni incontro il visitatore:

- si reca al lettore del green pass che è stato installato all'ingresso per la lettura del green pass medesimo. Qualora il visitatore non fosse in possesso di green pass rafforzato (rilasciato dopo la dose di richiamo o booster), dovrà recarsi dagli operatori e mostrare l'esito del tampone antigenico rapido o molecolare non antecedente le 48 ore precedenti la visita. **Il visitatore si assume personalmente la responsabilità del mancato rispetto della legge anche di fronte alle Autorità di Pubblica Sicurezza o gli Ufficiali di Polizia Giudiziaria che, in caso di controllo, dovessero rilevare la violazione;**
- esegue il consueto triage: controllo della temperatura ed igiene delle mani con soluzione alcolica.
- indossa la mascherina chirurgica (in caso di visita all'esterno della CPM) o la filtrante facciale (FFP2 o superiore, se la visita avviene all'interno)
- appone su apposito registro¹ la propria firma con la quale dichiara automaticamente, assumendosene le responsabilità:
 - di non avere sintomi riferibili ad infezione da virus SARS-COV 2 e di non aver avuto contatto, nei 14 giorni precedenti, con persone affette da COVID-19
 - di essere consapevole della responsabilità che con una dichiarazione non veritiera potrebbe assumersi nei confronti del proprio familiare e degli altri ospiti ed operatori della CPM;
 - salvo diversa disposizione di legge, d'impegnarsi a rispettare il "Patto di Condivisione del Rischio" che avrà provveduto a firmare in occasione della prima visita; tale documento verrà conservato in apposito faldone in disponibilità del personale incaricato delle visite.

¹ Il registro degli accessi deve essere conservato per almeno 14 giorni: vedi i Circolare DG Welfare nr. G1.2021.0034264 del 18/05/2021 e successiva nota circolare di ATS Brianza rubricata come "FAQ Ordinanza del 08/05/2021" del 29/06/2021

 SAN FRANCESCO <small>RESIDENZA SANITARIA ASSISTITA - NOVA M.</small>	ACCESSO e RAPPORTI con VISITATORI E FAMIGLIARI	Rev. Aprile 2022
CPM San Francesco	REGOLAMENTO PER VISITE AGLI OSPITI	

Dopo l'accesso

- terminata la fase di accesso e le relative procedure, un solo visitatore può recarsi all'interno della CPM per condurre il proprio familiare/congiunto nel luogo predisposto per l'incontro; l'altro/gli altri visitatore/i dovrà/dovranno attendere l'arrivo dell'ospite. Nell'attesa non sarà possibile relazionarsi con altri visitatori od ospiti; Il visitatore che entra in struttura dovrà indossare un filtrante facciale (FFP2 o superiore).
- qualora la visita dovesse avvenire nella sala della CPM, in quanto l'ospite si trova nelle specifiche condizioni che consentono lo svolgimento in reparto, il visitatore avrà facoltà di trasferire l'ospite dalla camera al salone. In questo specifico caso, entrambi i visitatori potranno raggiungere contemporaneamente il reparto;

Durante la visita il visitatore

- mantiene i DPI
- può stabilire un contatto fisico con il proprio congiunto (tenerlo per mano, accarezzarlo, tenerlo sotto braccio), ma deve evitare contatti troppo ravvicinati e prolungati anche se indossa la mascherina chirurgica (se la visita è all'esterno della struttura) o il filtrante facciale (FFP2 o superiore, se la visita avviene all'interno della struttura) dopo aver accuratamente igienizzato le mani con la soluzione idroalcolica disponibile in più punti della struttura e presso le postazioni identificate;
- consegna eventuali oggetti (indumenti, cibo confezionato laddove consentito dal direttore sanitario) al personale presente, che provvederà a consegnarli all'interessato dopo adeguata igienizzazione.
- Se tollerata, durante la visita l'ospite indosserà una mascherina chirurgica.

Termine della visita

- all'annuncio degli operatori di riaccompagnare l'ospite in CPM (15 minuti prima del termine dell'orario della visita), uno solo visitatore munito di filtrante facciale (FFP2 o superiore) potrà riaccompagnare all'interno l'ospite
- la conclusione dell'orario di visita è annunciato dagli operatori 5 (cinque) minuti prima dell'orario di visita.
- Le visite si concludono all'orario stabilito senza deroghe ed eccezioni.

L'operatore:

- si accerta dell'identità del visitatore e verifica, controllando l'apposito registro, che il visitatore abbia già provveduto a firmare il "patto di condivisione dei rischi", in caso di prima visita, fatto salvo che la normativa disciplini diversamente in merito alla sottoscrizione del patto di condivisione del rischio;
- accompagna l'ospite alla soglia della CPM per darlo in affidamento al visitatore per lo svolgimento della visita
- verifica che il visitatore si attenga alle disposizioni sopra riportate sia all'ingresso in struttura che durante la visita, richiamandolo eventualmente con cortesia al rispetto delle indicazioni e senza effettuare la sorveglianza;
- si accerta che il locale sia sufficientemente aerato;

 SAN FRANCESCO RESIDENZA SANITARIA ASSISTITA - NOVA M.	ACCESSO e RAPPORTI con VISITATORI E FAMIGLIARI	Rev. Aprile 2022
CPM San Francesco	REGOLAMENTO PER VISITE AGLI OSPITI	

- provvede a sanificare alla fine dell'incontro la superficie del tavolo e le sedie utilizzate.

Addetto alle pulizie ed alla sanificazione degli ambienti

- al termine di ciascuna fascia oraria dedicata agli incontri (vedi l'articolazione definita sopra), il personale effettuerà le operazioni di pulizia e sanificazione delle postazioni che sono state eventualmente utilizzate durante la visita.

Visita di tipo "B": Visite all'interno della CPM o nelle stanze di degenza **Su autorizzazione del Direttore Sanitario**

Si identificano cinque situazioni:

1. Ospite **NON in isolamento** (i.e. non positivo o sospetto positivo) che **non** può essere posizionato in carrozzella/bascula (gravi limitazioni motorie, terminalità, condizioni di particolare gravità clinica definite dal direttore sanitario o dal medico di struttura e comunicate al parente/familiare di riferimento) o che presenta un significativo peggioramento della salute psico-fisica (con depressione, anedonia, rifiuto del cibo, stato di inquietudine e reazioni di sconforto ecc.). La valutazione delle condizioni cliniche che danno diritto all'accesso alla camera di degenza spetta esclusivamente al direttore sanitario;
2. Ospite **NON in isolamento**, deambulante o comunque mobilizzabile in carrozzina, che, per motivi sanitari o logistici (i.e.: necessità di supporto all'assistenza da parte del personale per ragioni cliniche o per consentire migliore gestione degli spazi disponibili per le visite previste nella fascia oraria in oggetto), è preferibile che riceva la visita nel salone della Comunità.
3. Evento acuto
4. Ospite **in quarantena in quanto presenti sintomatologia da Covid-19 o da infezioni correlate all'assistenza (ICA)**
5. **Ospite in isolamento perché positivo alla Covid-19 o ad altre infezioni che hanno carattere diffusivo.**

Gli incontri con gli Ospiti individuati nei punti 1 e 2 possono avvenire secondo i seguenti contingenti numerici, calcolati tenuto conto che la distanza tra un'ideale area dell'incontro ed un'altra è fissata in 2 (due) metri: 1 (uno) solo visitatore per ospite in camera per un massimo di 2 (due) visitatori in una stessa camera con obbligo, in questo caso, di garantire un ricambio di aria costante (es. aprendo la finestra ogni 10/15 minuti per almeno 5 minuti).

Le diverse "bolle sociali minime" (BSM) o "estese" (BSE) contemporaneamente presenti dovranno effettuare l'incontro mantenendo una distanza fisica di almeno 2 metri dalle altre "bolle sociali".

Giorni e orari di svolgimento degli incontri sono in seguenti:

Da lunedì a domenica compresi i giorni festivi

- Mattino: dalle 09.30 alle 10.30 e dalle 10.30 alle 11.30
- Pomeriggio: dalle 14.30 alle 15.30 e dalle 15.30 alle 16.30

Il rispetto dei contingenti indicati è monitorato dal personale della CPM in turno. Raggiunti i limiti stabiliti, non sarà possibile che la visita all'interno della CPM avvenga.

 SAN FRANCESCO RESIDENZA SANITARIA ASSISTITA - NOVA M.	ACCESSO e RAPPORTI con VISITATORI E FAMIGLIARI	Rev. Aprile 2022
CPM San Francesco	REGOLAMENTO PER VISITE AGLI OSPITI	

Procedura per l'accesso al nucleo di degenza e nelle stanze di degenza

- possono accedere al reparto di degenza i visitatori secondo i contingenti numerici sopra definiti
- le visite possono essere giornaliere ferme restando i contingenti numerici definiti in virtù degli spazi a disposizione;
- la durata della visita è almeno di 45 minuti e contenuta nei limiti delle fasce orarie;
- salvo diversa e contraria disposizione di legge, il giorno della prima visita il familiare/visitatore/amministratore di sostegno è invitato a leggere e firmare il “Patto di condivisione del Rischio” che verrà conservato in apposito faldone a disposizione degli operatori incaricati;
- il personale presente controlla la TC (la persona può entrare solo se la TC è inferiore a 37.5°C), effettua il triage (sanificazione delle mani e firma sull'apposito registro²) e fa indossare al visitatore i DPI previsti: camice monouso, mascherina FFP2, guanti, calzari e cuffia;
- se le condizioni meteorologiche lo consentono, dovrà essere assicurata idonea aerazione del locale mediante l'apertura della finestra;
- il visitatore, durante il tragitto all'interno dei corridoi e fino alla stanza dell'ospite, non deve avere contatti con altre “bolle sociali minime” (1 ospite + 2 visitatori dello stesso ospite) presenti nel nucleo;

Addetto alle pulizie ed alla sanificazione degli ambienti

- al termine di ciascuna fascia oraria dedicata agli incontri (vedi l'articolazione definita sopra), il personale effettuerà le operazioni di pulizia e sanificazione dell'ambiente
Nel caso di effettuazione degli incontri nella camera di degenza, l'operatore addetto effettuerà la pulizia e sanificazione delle spondine del letto, del comodino dell'ospite, della maniglie della porta della camera, della finestra e della sedia.

Per quanto concerne i casi 4) e 5)

- 1. Ospite in quarantena in quanto presente sintomatologia da Covid-19 o da infezioni correlate all'assistenza (ICA)**
- 2. Ospite in isolamento perché positivo alla Covid-19 o ad altre infezioni che hanno carattere diffusivo**

La visita è sempre consentita a condizione che:

- i. 1 (uno) solo visitatore acceda alla camera di degenza munito dei seguenti DPI: filtrante facciale (almeno FFP2 o superiore), il camice monouso idrorepellente, i calzari, gli occhiali di protezione o l'occhiale a mascherina o la visiera ed i guanti. I DPI saranno forniti dalla struttura;
- ii. all'uscita dalla stanza di degenza del paziente, i DPI utilizzati dovranno essere smaltiti all'interno degli appositi contenitori dei rifiuti speciali, seguendo le indicazioni del personale
- iii. l'uscita dalla struttura al termine della visita all'interno avvenga dalle porte antipanicco della CPM.

Il visitatore non dovrà mai:

- a. attraversare l'intero corridoio che conduce alla porta di uscita dalla CPM

² Con tale firma il familiare/visitatore dichiara di non trovarsi in situazioni che controindichino l'ingresso e di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali. Il personale addetto alla verifica degli accessi è autorizzato al trattamento dei dati

 SAN FRANCESCO <small>RESIDENZA SANITARIA ASSISTITA · NOVA M.</small>	ACCESSO e RAPPORTI con VISITATORI E FAMIGLIARI	Rev. Aprile 2022
CPM San Francesco	REGOLAMENTO PER VISITE AGLI OSPITI	

b. intrattenersi con nessun ospite od operatore

Il visitatore dovrà guadagnare la porta di uscita collocata nel punto più vicino alla camera della visita secondo le indicazioni del personale.

La visita potrà avere una durata di 45 minuti, rimanendo comunque entro i limiti delle fasce orarie del mattino e del pomeriggio. Solo in caso di ospite in condizione di fine vita definite esclusivamente dal Direttore Sanitario o dal medico in servizio la durata della visita può essere più estesa ed anche gli orari di ingresso e di uscita possono essere dilatati.

Nel caso in cui si verificasse un **evento acuto (caso 3)** tale da compromettere in maniera critica ed improvvisa la salute di un ospite durante le ore notturne, nei festivi e/o in assenza del Direttore Sanitario, il Medico di reparto o reperibile è invitato a contattare il familiare/ amministratore di sostegno per aggiornarlo rispetto alle condizioni cliniche ed è autorizzato a concordare, su eventuale richiesta, l'ingresso di visitatori (nell'ordine: familiari di riferimento e legale rappresentante, parenti/affini, conoscenti e amici) in possesso di Certificazione Verde Covid.

Allo stesso modo, in caso di assenza del Direttore Sanitario, il Medico in turno o reperibile può autorizzare l'ingresso di un Sacerdote per l'assistenza spirituale, sempre nel rispetto misure di contenimento del rischio di contagio delle infezioni.

L'autorizzazione della visita rilasciata al visitatore deve essere riportata nella cartella clinica dell'ospite.

OBBLIGHI E DIVIETI

Durante le visite restano efficaci le misure di prevenzione adottate che si allegano e che costituiscono parte integrante e sostanziale del protocollo (allegato 1 e allegato 2) e che sono affisse alle postazioni degli incontri ed in più punti della struttura.

CLAUSOLA DI RISERVA

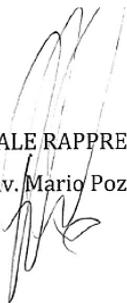
Resta inteso che, in base all'evoluzione dello scenario epidemiologico (es. aumento dei contagi nel comune o nella provincia o nella regione di ubicazione della struttura), secondo la valutazione effettuata dal direttore sanitario d'intesa con il consulente infettivologo, le misure adottate potranno essere rimodulate anche in senso più restrittivo.

Resta altresì inteso che esiste sempre la possibilità di visita all'ospite positivo all'interno della camera, nonché l'utilizzo di adeguati dispositivi di protezione individuale.

Il cambiamento della situazione epidemiologica sarà comunicato dalla struttura nella persona del Direttore sanitario.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(cav. Mario Pozzoli)



IL DIRETTORE SANITARIO

(dr.ssa Silvia Zanoni)



 SAN FRANCESCO <small>RESIDENZA SANITARIA ASSISTITA · NOVA M.</small>	ACCESSO e RAPPORTI con VISITATORI E FAMIGLIARI	Rev. Aprile 2022
CPM San Francesco	REGOLAMENTO PER VISITE AGLI OSPITI	

ALLEGATO 1 – MISURE DI PREVENZIONE

Gent.mo Familiare/Parente,

per consentire lo **svolgimento in sicurezza degli incontri in presenza**, considerata le criticità in termini di rischio che sono determinate dalla diffusione delle c.d. “varianti” (Alfa, Beta, Delta, Lambda, ecc), le chiediamo di collaborare rispettando, durante l’incontro, le seguenti misure:

1. **effettui sempre la lettura del suo “Green pass” presso il lettore posto nella zona antistante la reception. La lettura deve essere effettuata anche qualora non acceda all’interno della struttura, ma rimarrà nelle pertinenze esterne (es. il giardino)**
2. **è obbligatorio esibire l’esito negativo di un tampone eseguito nelle 48 ore precedenti l’accesso qualora si stato completato il solo ciclo primario (due dosi) e non sia stata ricevuta la dose di richiamo (booster). È preciso dovere del visitatore, che quindi ne risponde anche dinanzi alle Autorità di Pubblica sicurezza in caso di controlli, provvedere sempre alla lettura del green pass ed esibire l’esito del tampone nel caso indicato poc’anzi.**
3. **mantenga sempre le distanze di sicurezza stabilite soprattutto durante l’accesso in struttura, nel corso del triage, sugli ascensori se utilizzati e durante le visite dagli altri visitatori/ospiti**
4. **indossi sempre una nuova mascherina chirurgica (se la visita si svolge all’esterno) o un nuovo filtrante facciale (FFP2 o superiore, se la visita è all’interno). Il dispositivo di protezione dovrà coprire completamente sia la bocca che il naso**
5. **igienizzi in modo accurato e frequente le mani sia all’ingresso in struttura che prima dello svolgimento dell’incontro: in più punti è affissa la specifica grafica elaborata dall’Organizzazione mondiale della sanità (OMS)**
6. **mantenga la distanza di sicurezza di almeno un metro dal proprio congiunto: è possibile solo il contatto mediante la stretta della mano**
7. **non scambi oggetti (es. il cellulare, libri, foto) con l’ospite**
8. **non somministri cibi e bevande al suo caro se non autorizzato dal direttore sanitario**
9. **non utilizzi le macchinette del caffè e/o quelle degli snack**
10. **eviti il contatto con altri ospiti e visitatori ed il formarsi di assembramenti**
11. **utilizzi gli ascensori rispettando il numero indicato sull’infografica affissa all’esterno**

 SAN FRANCESCO <small>RESIDENZA SANITARIA ASSISTITA · NOVA M.</small>	ACCESSO e RAPPORTI con VISITATORI E FAMIGLIARI	Rev. Aprile 2022
CPM San Francesco	REGOLAMENTO PER VISITE AGLI OSPITI	

12. in caso di bisogno, utilizzi i bagni specificatamente dedicati e segnalati con la scritta “Bagno visitatori esterni”

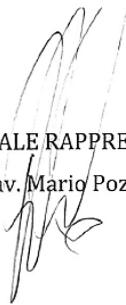
Al termine dell’incontro igienizzi accuratamente le mani e non si intrattenga all’interno della struttura con altri ospiti, visitatori o con gli operatori.

IMPORTANTE: è vietato presentarsi alle visite e, quindi, entrare nella struttura qualora sia affetto da uno o più dei seguenti sintomi: febbre, tosse, raffreddore (naso chiuso e/o nasco che cola), mal di testa, dolori muscolari diffusi, mal di gola, diarrea, assenza/alterazione del senso dell’olfatto, assenza/alterazione del senso del gusto.

Grazie per la collaborazione.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(cav. Mario Pozzoli)



IL DIRETTORE SANITARIO

(dr.ssa Silvia Zanoni)





ALLEGATO 2 – INFOGRAFICA

